

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№354-ОД

п. Балезино

О режиме работы школы в 2024-2025 учебном году

В соответствии со ст.28 «Компетенция, права и ответственность образовательной организации» Федерального Закона «Об образовании» в Российской Федерации и Устава школы, Правилами внутреннего трудового распорядка с целью организации образовательного процесса школы, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы с 01.09.2024 г.:

1.1. учебные занятия в 1аб, 5абвг, 6абвк, 7абв, 9абвг, 10аб, 11аб классах - в первую смену;

1.2. учебные занятия в 2абвк, 3абв, 4 абв, 8абвг классах - во вторую смену;

1.3. обучение 1- 11-х классов - по пятидневной учебной неделе;

1.4. вход обучающихся в здание школы:

 I смена – 7.15-7.30 -1абвк, 4абвг

 7.30-7.40- 5абвк, 7абвг

 7.40-7.50 – 9абвг, 10аб, 11аб

 II смена – 12.10 – 6абв, 13.00-8абвг

1.5. предварительный звонок на первый урок в 7 часов 55 минут;

1.6. длительность урока (расписание звонков) (Приложение 1):

1.6.1. для обучающихся 1-х классов в первом полугодии 2024-2025 учебного года – 35 минут;

1.6.2. для обучающихся 1-х классов во втором полугодии – 40 минут;

1.6.3. для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья– 40 минут;

1.6.4. для обучающихся 2-11 классов - 40 минут;

1.6.5. внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

1.7. участники образовательного процесса с признаками ОРВИ и простудных заболеваний не допускаются до занятий;

2. Осуществлять обучение в 1-м классе:

2.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

 в сентябре–октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый;

 ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;

 январе–мае – по 4 урока по 40 минут и один день – 5 уроков.

2.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

2.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

3. Определить время начала работы каждого педагога за 20 минут до начала своего первого урока.

4. Педагогическим работникам, срок - постоянно:

4.1. проводить учебные занятия строго по расписанию, утвержденному приказом директора школы;

4.2. организованно провозить детей из фойе школы по окончании учебных занятий;

4.3. запретить удалять учащихся с урока и отпускать на различные мероприятия (соревнования, репетиции) без согласования с дежурным администратором;

4.4. обеспечить контроль температуры учащихся до начала занятий, в случае выявления учащихся с признаками инфекционного заболевания направить их в медицинский

кабинет до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи либо до прибытия родителей (законных представителей), сообщить классному руководителю и дежурному администратору;

5. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 5.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию об обязательности ведения бумажных и электронных дневников обучающихся, срок – до 04.09.2024.
 - 5.2. Осуществлять питание в столовой согласно графику, утвержденному приказом директора школы;
 - 5.3. сопровождать обучающихся в столовую, присутствовать при приеме пищи детей и обеспечивать порядок, в раздевалке после окончания уроков; срок - ежедневно;
 - 5.4. встречать детей перед началом первого урока, если есть отсутствующие, выяснить у родителей причину отсутствия ребенка;
 - 5.5. обеспечить контроль отдыха детей во время перемен;
 - 5.6. требовать посещение обучающихся в школу в школьной форме;
 - 5.7. проведение экскурсий, походов, поездки с детьми в цирк и т.п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет ответственный по приказу директора.
6. Утвердить график дежурства администрации и социально-педагогической службы с 07:15ч. до 18:10ч.
7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за охрану и здоровье детей во время их пребывания в зданиях школы, на ее территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий.
8. День производственных совещаний, педсоветов, школьных методических объединений, методических советов, административный совещаний - определить в соответствии с ежемесячным планом работы.
9. Запрещается репетиторство в помещении школы.
10. Запрещается использование средств мобильной связи обучающимися и сотрудниками ОУ во время урочных и внеурочных занятий.
11. Курение на территории школы запрещено.
12. Любые торговые операции на территории школы запрещены
13. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Вахрушеву Е.Н., Чиркову Л.Н., Дюкину Г.В., Корепанову С.Н., Чурину М.Н., Князева О.Е., заместителей директора, в пределах своих полномочий.

Директор школы



М.В. Васильева

Урок	Начало	Окончание
1	8:00	8:40
2	8:50	9:30
3	9:40	10:20
4	10:30	11:10
5	11:25	12:05
6	12:20	13:00
7	13:10	13:50
8	14:05	14:45
9	15:00	15:40
10	15:50	16:30
11	16:40	17:20
12	17:25	18:05

СТОЛОВАЯ

Режим работы: с 8:00 ч. до 15:00 ч.

Питание сотрудников с 8:30 до 15:00

	Дети, питающиеся платно и начальная школа	Дети из малообеспеченных и многодетных малообеспеченных семей, дети с ОВЗ, дети-инвалиды
После 1 урока		
После 2 урока	1-е классы	5, 6, 7-е классы
После 3 урока	5-е,6а, 6б классы	
После 4 урока	7-е, 6в, 6к классы	
После 5 урока	9-е,10-е,11-е классы	9-е,10-е,11-е классы
После 6 урока		-
После 7 урока	2-е,3-е классы	
После 8 урока	4, 8-е классы	8-е классы